

Zmluva o dielo

uzavretá podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“)

Článok I. Zmluvné strany

- 1.1 **Objednávateľ:** **Obec Letanovce**
Sídlo: Slovenského raja 55, 05313 Letanovce
IČO: 00329304
DIČ: 2020717743
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s.
Číslo účtu: SK13 5600 0000 0034 3590 0001
Kontakt: Slavomír Zahornadský, starosta obce, starosta@letanovce.sk
(ďalej len ako „objednávateľ“)
- 1.2 **Zhotoviteľ:** **Mgr. Ľubica Straková**
Sídlo: Široké 600, 082 37 Široké
Zapísaný: OŽP OÚ Prešov, číslo živnostenského registra: 750-52244
IČO: 52210740
DIČ: 2023681869
IČ DPH: neplatca DPH
Bankové spojenie: Tatra banka, a. s.
Číslo účtu: SK08 1100 0000 0029 3628 1734
Kontakt: obstaravanie.strakova@gmail.com, 00421 907 606 333
(ďalej len ako „zhotoviteľ“)

Článok II. Predmet zmluvy

- 2.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že objednávateľovi dodá dielo spočívajúce v **zabezpečení komplexného procesu verejného obstarávania pre projekt** v rámci *Operačného programu Kvalita životného prostredia, Prioritná os 4. - Energeticky efektívne nízkouhlíkové hospodárstvo vo všetkých sektoroch, Investičná priorita 4.3 - Podpora energetickej efektívnosti, inteligentného riadenia energie a využívania energie z obnoviteľných zdrojov vo verejných infraštruktúrach, vrátane verejných budov a v sektore bývania, Špecifický cieľ 4.3.1 – Zníženie spotreby energie pri prevádzke verejných budov* (ďalej len „projekt“).

2.2 Objednávateľ sa zaväzuje, že zhotovené dielo prevezme, zaplatí za jeho zhotovenie dohodnutú cenu a poskytne zhotoviteľovi dojednanú súčinnosť.

2.3 Predmetom zmluvy je:

a) **zabezpečenie procesu verejného obstarávania postupom podlimitnej zákazky podľa § 113 ZVO** v rozsahu (jeden proces verejného obstarávania pre zabezpečenie stavebných prác):

- určenie predpokladanej hodnoty zákazky,
- vypracovanie výzvy na predkladanie ponúk,
- odoslanie výzvy na predkladanie ponúk do vestníka,
- vypracovanie súťažných podkladov,
- príprava súťažných podkladov na výkon ex-ante kontroly riadiacim orgánom,
- príprava dokumentácie realizovanej zákazky pre potreby elektronického odoslania dokumentácie prostredníctvom portálu ITMS2014+ na účely overenia dokumentácie v rámci ex-ante kontroly riadiacim orgánom,
- vypracovanie dokumentov súvisiacich s poskytovaním súťažných podkladov,
- vypracovanie dokumentov súvisiacich s doručovaním ponúk,
- komunikácia so záujemcami a uchádzačmi a vysvetľovanie súťažných podkladov,
- vypracovanie dokumentov súvisiacich s činnosťou komisií, formuláre na menovanie komisií, pozvánky a prezenčné listiny v listinnej podobe,
- administrácia zákazky v systéme EVO v rozsahu: vytvorenie výzvy na predkladanie ponúk, vloženie súťažných podkladov, evidencia hospodárskych subjektov evidovaných pre zákazku, vytváranie prístupov pre členov komisie, elektronické otváranie predložených ponúk, komunikácia a žiadosti o vysvetlenie predložených ponúk voči uchádzačom
- vypracovanie zápisníc (z otvárania obálok, z vyhodnotenia podmienok účasti, vyhodnotenia ponúk, atď. v súlade so ZVO) a vloženie týchto zápisníc do systému EVO,
- realizácia elektronickej aukcie (v prípade, že je požadovaná zákonom alebo verejným obstarávateľom),
- komunikácia s Úradom pre verejné obstarávanie v prípade uplatnenia revízných postupov,
- vypracovanie oznámení o výsledku vyhodnotenia ponúk pre úspešného a neúspešných uchádzačov,
- vypracovanie oznámenia o uzavretí zmluvy,
- zverejnenie zmluvy a jej príloh, resp. dodatkov k zmluve na portáli UVO a EVO,
- skompletizovanie dokumentácie z realizovaného postupu verejného obstarávania pre potreby predloženia dokumentácie verejného obstarávania na druhú ex-ante kontrolu alebo štandardnú ex-post kontrolu a následnú ex-post kontrolu,
- príprava dokumentácie realizovanej zákazky na pre potreby elektronického odoslania dokumentácie prostredníctvom portálu ITMS2014+ na účely overenia dokumentácie v rámci štandardnej ex-post kontroly riadiacim orgánom
- skompletizovanie dokumentácie z realizovaného postupu verejného obstarávania pre potreby objednávateľa

(ďalej len „dielo“).

- 2.4 Pre účely tejto zmluvy sa sprostredkovateľským orgánom pre Operačný program Kvalita životného prostredia rozumie Slovenská inovačná a energetická agentúra, konajúca v zastúpení Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky ako riadiaceho orgánu pre Operačný program Kvalita životného prostredia. Slovenská inovačná a energetická agentúra je zároveň poskytovateľom nenávratného finančného príspevku.

Článok III. Zhotovenie diela

- 3.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú. Termíny plnenia predmetu zmluvy sú dojednané nasledovne:

Začiatok plnenia: dňom nasledujúcim po dni podpisu zmluvy.

Ukončenie plnenia: odovzdanie dokumentácie verejného obstarávania poslednej realizovanej zákazky, podľa toho čo nastane neskôr.

- 3.2 Zhotoviteľ je oprávnený poveriť vyhotovením diela aj inú osobu, pričom zodpovedá za dielo tak, akoby ho vykonával sám.

- 3.3 Miestom realizácie predmetu zmluvy je na základe dohody zmluvných strán sídlo/kancelária zhotoviteľa podľa čl. I tejto zmluvy.

Článok IV. Cena

- 4.1 Cena za zhotovenie predmetu zmluvy podľa článku II. tejto zmluvy je stanovená dohodou Zmluvných strán v súlade s ust. zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, pričom dohodnutá cena predstavuje cenu obvyklú v čase uzatvorenia tejto zmluvy. Cena za dielo je špecifikovaná nasledovne:

P. č.	Špecifikácia plnenia	Cena v EUR bez DPH	Cena celkom*
4.1.1	proces VO podľa § 113 ZVO – stavebné práce	3 000,00	3 000,00

* Zhotoviteľ nie je platcom DPH.

- 4.2 Zhotoviteľovi vzniká nárok na odplatu v priebehu a po ukončení procesu verejného obstarávania a odovzdaní dokumentácie z procesu verejného obstarávania, ako i písomností s tým súvisiacich objednávateľovi podľa bodu 4.1 tohto článku zmluvy, a to bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

- 4.3 Nárok na primeranú odmenu za služby realizácie obstarávania uvedené v článku II. tejto zmluvy, určenú podľa rozsahu vykonanej práce vzniká zhotoviteľovi tiež v nasledovných alebo obdobných prípadoch ako sú uvedené nižšie:
- objednávateľ sa rozhodne nevyhlásiť verejné obstarávanie a zhotoviteľ už začal s prípravou podkladov,
 - objednávateľ zruší vyhlásenie postupu obstarávania a toto nebolo spôsobené okolnosťami, za ktoré zodpovedá zhotoviteľ.
- 4.4 V prípade, ak vznikne potreba opakovať obstarávanie zákazky z dôvodu, za ktorý v zmysle tejto zmluvy nezodpovedá zhotoviteľ, alebo v prípade bodu 4.3 tejto zmluvy, má zhotoviteľ nárok na 60 % odmeny za pôvodnú zákazku definovanú v článku II. tejto zmluvy.
- 4.5 V cene za dielo sú zahrnuté poštovné náklady, ktoré zhotoviteľ vynaloží pri plnení predmetu zmluvy pre objednávateľa. Zmluvné strany berú na vedomie, že poštová preprava dokumentácie bude realizovaná v mene objednávateľa.

Článok V. Platobné podmienky

- 5.1 Úhrada ceny za dielo bude realizovaná postupne takto:
- a) úhrada ceny diela v zmysle článku IV. ods. 4.1 bod 4.1.1 zmluvy bude fakturovaná čiastočne, a to vo výške 50% z ceny za zabezpečenie procesu verejného obstarávania podlimitnej zákazky ku dňu lehoty na predkladanie ponúk, stanovenej vo Výzve na predkladanie ponúk vo Vestníku verejného obstarávania k definovanému procesu verejného obstarávania. Ďalších 30% z ceny za zabezpečenie procesu verejného obstarávania podlimitnej zákazky bude fakturované po ukončení verejného obstarávania, t.j. po podpise Zmluvy o dielo s úspešným uchádzačom verejného obstarávania. Zvyšná časť ceny, t.j. 20% z ceny za dielo, bude fakturovaná po odovzdaní dokumentácie k realizovanému verejnemu obstarávaniu postupom podlimitnej zákazky v zmysle článku IV. ods. 4.1 bod 4.1.1 tejto zmluvy.
- 5.2 Zhotoviteľ zabezpečí, aby ním vystavené faktúry obsahovali všetky potrebné náležitosti účtovného dokladu. Lehota splatnosti faktúry je 14 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.
- 5.3 Objednávateľ si vyhradzuje právo vrátiť faktúru, ktorá nebude obsahovať náležitosti požadované v bode 5.2 tohto článku zmluvy. Vrátením faktúry sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry objednávateľovi.
- 5.4 V prípade, že splatnosť faktúry pripadne na deň pracovného voľna alebo pracovného pokoja, bude sa za deň splatnosti považovať najbližší nasledujúci pracovný deň. Za zaplatenie faktúry sa považuje odpísanie fakturovanej čiastky z účtu objednávateľa v prospech účtu zhotoviteľa.

- 5.5 V prípade nedodržania termínu splatnosti faktúry je zhotoviteľ oprávnený účtovať objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,04 % z dlžnej čiastky, a to za každý aj začatý deň omeškania.
- 5.6 Ak je zhotoviteľ v omeškaní s plnením diela, je objednávateľ oprávnený uplatniť si zmluvnú pokutu vo výške 0,04 % z ceny časti diela, s plnením ktorého je v omeškaní, a to za každý aj začatý deň omeškania.

Článok VI.

Súčinnosť zo strany objednávateľa

- 6.1 Podmienkou pre riadne a včasné splnenie termínov plnenia podľa článku III. bod 3.1 tejto zmluvy zo strany zhotoviteľa je poskytnutie súčinnosti zo strany objednávateľa v takej forme a takým spôsobom, ako to predpokladá táto zmluva alebo ako to požaduje zhotoviteľ vo výzve urobenej v ústnej, písomnej alebo v elektronickej forme.
Poskytnutím súčinnosti zo strany objednávateľa v zmysle tejto zmluvy sa rozumie najmä včasné odovzdanie podkladov pre prípravu procesu verejného obstarávania, ako aj všetkých požadovaných povinných príloh k nim.
- 6.2 Zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľ v primeranej lehote vyzve objednávateľa na predloženie podkladov potrebných pre splnenie predmetu zmluvy a oznámi mu presný zoznam týchto podkladov a lehotu, v ktorej ich má zhotoviteľovi predložiť.
- 6.3 Objednávateľ sa zaväzuje podklady vyžiadané zhotoviteľom odovzdať zhotoviteľovi v lehote určenej zhotoviteľom podľa bodu 6.2 tohto článku zmluvy.
- 6.4 Zhotoviteľ nie je v omeškaní s plnením záväzku, ak mu objednávateľ neposkytol potrebnú súčinnosť.
- 6.5 V prípade, že objednávateľ poruší svoju povinnosť poskytnúť zhotoviteľovi súčinnosť, a zároveň tento stav porušenia svojej povinnosti neodstráni ani po uplynutí 5 kalendárnych dní od doručenia písomnej výzvy, je zhotoviteľ oprávnený od zmluvy odstúpiť.

Článok VII.

Ostatné dojednania

- 7.1 Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, obchodných a technických informáciách, ako aj o údajoch, ktoré si navzájom poskytnú pri rokovaní o uzavretí tejto zmluvy, ako aj pri jej realizácii a zaväzujú sa, že tieto skutočnosti, informácie a údaje nezverejnia ani nesprístupnia tretím osobám bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany, a ani ich nepoužijú pre iné účely, ako pre plnenie podmienok tejto zmluvy.
- 7.2 Zhotoviteľ bude pri plnení predmetu tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou. Zaväzuje sa dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy, technické normy a podmienky tejto zmluvy. Bude sa riadiť východiskovými podkladmi objednávateľa, zápsismi a

dohodami oprávnených pracovníkov zmluvných strán a tiež rozhodnutiami a vyjadreniami dotknutých orgánov štátnej správy a samosprávy.

- 7.3 Zmluvné strany sú oprávnené odstúpiť od zmluvy, ak jedna zo zmluvných strán podstatným spôsobom porušuje zmluvné alebo zákonné povinnosti. Za podstatné porušenie povinností sa považuje najmä nesplnenie dohodnutých termínov, cenových a platobných podmienok, cieľa a obsahu predmetu zmluvy.
- 7.4 Odstúpenie je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane. Oznámenie o odstúpení od zmluvy musí mať písomnú formu, musí byť doručené druhej zmluvnej strane a musí v ňom byť uvedený konkrétny dôvod odstúpenia, inak je takéto odstúpenie neplatné.
- 7.5 Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť zhotoviteľovi všetku potrebnú súčinnosť a všetky správne a úplné informácie, podklady, dokumenty, listiny alebo iné písomnosti, ktoré má k dispozícii, a ktoré od neho bude požadovať, potrebné na splnenie povinností podľa tejto Zmluvy. Zhotoviteľ zabezpečí zhotovenie diela na základe súčinnosti poskytnutej objednávateľom a na základe dokumentov a informácií, ktoré objednávateľ v rámci tejto súčinnosti na požiadanie zhotoviteľovi vydá.
- 7.6 Objednávateľ udeľuje zhotoviteľovi súhlas na uvádzanie jeho obchodného mena v zozname klientov zverejňovanom vhodnou formou, ako aj medzi jeho referenciami.

Článok VIII. Záverčné ustanovenia

- 8.1 Práva a povinnosti oboch zmluvných strán, pokiaľ nie sú stanovené touto zmluvou, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, prípadne ďalšími právnymi predpismi.
- 8.2 Meniť alebo dopĺňať obsah tejto zmluvy je možné len formou písomných dodatkov k zmluve, ktoré budú platné, ak budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 8.3 Práva a povinnosti tejto zmluvy prechádzajú aj na prípadných právnych nástupcov oboch zmluvných strán.
- 8.4 Obe zmluvné strany sa zaväzujú ohlásiť všetky zmeny údajov dôležitých pre bezproblémové plnenie zmluvy druhej zmluvnej strane.
- 8.5 Táto zmluva je vyhotovená v 2 vyhotoveniach, z ktorých po jej podpise zhotoviteľ obdrží každá zmluvná strana jedno vyhotovenie.
- 8.6 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia tejto zmluvy na webovom sídle objednávateľa.
- 8.7 Ukončenie účinnosti tejto zmluvy je možné:

- a) uplynutím doby trvania zmluvy,
- b) dohodou, ktorá musí byť písomná, a v ktorej bude uvedený deň ukončenia účinnosti tejto zmluvy,
- c) odstúpením od zmluvy podľa ustanovení tejto zmluvy.

8.8 Ukončenie účinnosti zmluvy nemá na základe dohody zmluvných strán vplyv na povinnosť zaplatiť zmluvné pokuty, náhradu škody a záväzok podľa článku VII. bod 7.1 tejto zmluvy.

8.9 Zmluvné strany si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a prehlasujú, že ich prejavy vôle sú slobodné, vážne, zrozumiteľné a určité, čo svojimi podpismi potvrdzujú.

Za objednávateľa:

Za zhotoviteľa:

V Letanovciach dňa 13.8.2021

V Prešove dňa 16.8.2021

.....
Slavomír Zahornadský

.....
Mgr. Ľubica Straková